



Liepājas valstspilsētas pašvaldības dome

Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401, tālrunis: 63404750, e-pasts: pasts@liepaja.lv, www.liepaja.lv

NOLIKUMS Liepājā

2024. gada 25. janvārī

Nr.3
(prot. Nr.1, 11.§)

Liepājas pašvaldības policijas nolikums

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 28. pantu

1. Vispārīgie jautājumi

1. Liepājas pašvaldības policija (turpmāk – Pašvaldības policija) ir patstāvīga Liepājas valstspilsētas pašvaldības domes (turpmāk – dome) izveidota un pārraudzībā esoša pastarpinātās pārvaldes iestāde, kas atrodas izpilddirektora pakļautībā, sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanai diennakts režīmā Liepājas valstspilsētas pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) administratīvajā teritorijā.

2. Pašvaldības policijai ir zīmogs ar pašvaldības ģerboņa attēlu un Pašvaldības policijas nosaukumu, noteikta parauga veidlapas, emblēma ar pašvaldības ģerboni, Pašvaldības policijas karogs, konti Valsts kasē un kredītiestādēs.

3. Pašvaldības policijas adrese ir Jelgavas iela 48, Liepāja, LV-3401.

II. Pašvaldības policijas kompetence

4. Papildus ārējos normatīvajos aktos noteiktajai Pašvaldības policijas kompetencei Pašvaldības policija veic:

4.1. uzraudzību pār lēmumu par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem izpildi;

4.2. transportlīdzekļu piespiedu pārvietošanu uz citu – stāvēšanai atļautu – vietu:

4.2.1. no vietas, kuru nepieciešams atbrīvot valsts, oficiālo un citu vizīšu vai citu pasākumu nodrošināšanai;

4.2.2. no vietas, kurā paredzēts veikt ceļu būvniecības vai remontdarbus, vai īslaicīgus ceļu uzturēšanas (piemēram, sniega novākšanas), avārijas seku likvidēšanas vai glābšanas darbus;

4.3. transportlīdzekļa atzīšanu par ilgstoši atstātu uz ceļa un tā piespiedu pārvietošanu uz speciālu stāvvietu;

4.4. nolietota transportlīdzekļa atzīšanu par atmestu un atmesta transportlīdzekļa nodošanu apstrādes uzņēmumam;

4.5. kontroli pār civilo aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu ievērošanu pašvaldības administrācijā;

4.6. personas sniegto ziņu reģistrāciju par personas deklarēto dzīvesvietu un par personas papildu adresi;

4.7. Dzīvesvietas deklarēšanas likumā noteiktajos gadījumos pārbaudi par deklarēto ziņu patiesumu, kā arī pēc savas iniciatīvas veic dzīvesvietas reģistrāciju.

5. Pašvaldības policija piedalās civilās aizsardzības pasākumu nodrošināšanā, glābšanas darbos un palīdzības sniegšanā cietušajiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

III. Pašvaldības policijas struktūra

6. Pašvaldības policijas struktūru veido Pašvaldības policijas vadība, struktūrvienības un atbalsta funkciju nodrošināšanas speciālisti.

7. Struktūrvienību izveidi un to pakļautību nosaka Pašvaldības policijas priekšnieks.

IV. Policijas personālsastāvs

8. Pašvaldības policiju vada tās priekšnieks.

9. Pašvaldības policijas priekšniekam ir divi vietnieki.

10. Pašvaldības policijas priekšnieks, nodrošinot iestādes vadību, patstāvīgi izdod iekšējos normatīvos aktus, rīkojumus un dod uzdevumus, izsniedz pilnvaras un slēdz līgumus Pašvaldības policijas darbības nodrošināšanai, atbild par iekšējās kontroles un pārvaldes lēmumu pārbaudes sistēmas izveidošanu un darbību.

11. Pašvaldības policijas darbinieku amata vienību skaitu un to atlīdzību apstiprina dome.

12. Pašvaldības policijas personālsastāvā ir:

12.1. darbinieki, kuri ieņem noteiktu amatu ar Pašvaldības policijas priekšnieka piešķirtu amata pakāpi un kuriem ir likumā "Par policiju" noteiktās Pašvaldības policijas darbinieka pilnvaras un kuri kārto fizisko pārbaudījumu un dod Pašvaldības policijas darbinieka zvērestu (pielikums), un darbinieki, kuri ieņem noteiktu amatu bez amata pakāpes un kuriem ir tiesības veikt administratīvā pārkāpuma procesu (turpmāk – amatpersona);

12.2. darbinieki, kuri ieņem noteiktu amatu bez amata pakāpes un kuriem nav likumā "Par policiju" noteiktās Pašvaldības policijas darbinieka pilnvaras (turpmāk – darbinieks).

V. Manta un finanšu līdzekļi

13. Pašvaldības policijas finanšu līdzekļus veido:

13.1. pašvaldības dotācijas;

13.2. maksas pakalpojumi;

13.3. citi Pašvaldības policijas ieņēmumi.

14. Pašvaldības policijai atbilstoši apstiprinātajam budžetam ir tiesības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iegādāties savu uzdevumu veikšanai nepieciešamo mantu un segt citus ar iestādes darbību saistītus izdevumus.

VI. Darbības kontrole un uzraudzība, tiesiskuma nodrošināšana

15. Pašvaldības policija reizi ceturksnī sniedz pārskatu par darba izpildi domes pastāvīgajai Sociālo lietu, veselības un sabiedriskās kārtības komitejai.

16. Pašvaldības policijas amatpersonas pieņemtā lēmuma iepriekšējo pārbaudi veic hierarhiski augstāka vai cita Pašvaldības policijas priekšnieka norīkota amatpersona.

17. Pieņemtā lēmuma pēcpārbaudi veic hierarhiski augstāka amatpersona vai cita Pašvaldības policijas priekšnieka norīkota amatpersona.

18. Administratīvā pārkāpuma procesā Pašvaldības policijas amatpersonas pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Pašvaldības policijas priekšniekam.

19. Administratīvā pārkāpuma procesā Pašvaldības policijas priekšnieka pieņemto lēmumu var pārsūdzēt rajona (pilsētas) tiesā.

20. Pašvaldības policijas darbinieka un amatpersonas faktisko rīcību un izdoto sākotnējo administratīvo aktu privātpersona var apstrīdēt Pašvaldības policijas priekšniekam.

21. Pašvaldības policijas priekšnieka lēmumu par faktisko rīcību un lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu privātpersona var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

22. Pašvaldības policijas priekšnieka faktisko rīcību un izdoto sākotnējo administratīvo aktu privātpersona var apstrīdēt pašvaldības izpilddirektoram.

VII. Noslēguma jautājums

23. Atzīt par spēku zaudējušu Liepājas pilsētas domes 2018. gada 17. maija nolikumu Nr.28 "Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas Pašvaldības policija" nolikums".

Priekšsēdētājs

Gunārs Ansiņš